

## THÔNG BÁO MỜI QUAN TÂM BÁO GIÁ

*Kính gửi: Các Tổ chức/ Đơn vị*

Bệnh viện Chỉnh hình và Phục hồi Chức năng TP. Hồ Chí Minh xin gửi lời chào trân trọng và hợp tác với Các tổ chức/ đơn vị.

Căn cứ Quyết định số 054/QĐ-BVCH&PHCN TPHCM ngày 20 tháng 04 năm 2026 về việc phê duyệt dự toán chi phí và kế hoạch lựa chọn nhà thầu giai đoạn chuẩn bị đầu tư Công trình Sơn sửa mặt ngoài nhà B của Bệnh viện Chỉnh hình và Phục hồi chức năng Thành phố Hồ Chí Minh;

Bệnh viện Chỉnh hình và Phục hồi Chức năng TP. Hồ Chí Minh đang có nhu cầu thực hiện Tư vấn lập báo cáo kinh tế kỹ thuật Công trình Sơn sửa mặt ngoài nhà B của Bệnh viện Chỉnh hình và Phục hồi chức năng Thành phố Hồ Chí Minh.

Kính mời Các tổ chức/ đơn vị có năng lực hoặc động xây dựng, có năng lực kinh nghiệm Tư vấn lập báo cáo kinh tế kỹ thuật, quan tâm cung cấp báo giá.

### 1. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

- Tên đơn vị: Bệnh viện Chỉnh hình và Phục hồi Chức năng TP. Hồ Chí Minh
- Địa chỉ trụ sở chính: số 1A Lý Thường Kiệt, Phường Tân Sơn Nhất, TP.HCM.

### 2. Nội dung công việc:

- Khảo sát phục vụ lập báo cáo kinh tế kỹ thuật
- Lập hồ sơ báo cáo kinh tế kỹ thuật công trình theo quy định của Luật xây dựng với các nội dung chủ yếu sau:
  - + Vị trí sửa chữa, hướng tuyến công trình, danh mục và quy mô, loại, cấp công trình thuộc tổng mặt bằng xây dựng;
  - + Phương án công nghệ, kỹ thuật và thiết bị được lựa chọn (nếu có);
  - + Giải pháp về kiến trúc, mặt bằng, mặt cắt, mặt đứng công trình, các kích thước của công trình xây dựng;
  - + Giải pháp về xây dựng, vật liệu chủ yếu được sử dụng, ước tính chi phí xây dựng cho từng công trình;
  - + Phương án kết nối hạ tầng kỹ thuật trong và ngoài công trình, giải pháp phòng, chống cháy, nổ;
  - + Tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật được áp dụng và kết quả khảo sát xây dựng để lập thiết kế cơ sở.
- Tham gia các cuộc họp có liên quan tới thiết kế tại công trường hoặc giao ban khi được Chủ đầu tư triệu tập trong quá trình xây dựng công trình.



- Tham gia nghiệm thu các giai đoạn xây lắp, nghiệm thu chạy thử thiết bị, nghiệm thu hoàn thành các hạng mục công trình và toàn bộ công trình do Chủ đầu tư tổ chức khi có yêu cầu của Chủ đầu tư.

- Giám sát tác giả và làm rõ thiết kế, sửa đổi thiết kế (nếu có) trong quá trình thiết kế và thi công xây dựng công trình.

- Hồ sơ Báo cáo kinh tế kỹ thuật, hồ sơ thiết kế phải đảm bảo đúng Quy chuẩn xây dựng Việt Nam, quy phạm và các tiêu chuẩn kỹ thuật hiện hành có liên quan.

- Sản phẩm bàn giao: Thuyết minh Báo cáo kinh tế kỹ thuật, hồ sơ thiết kế bản vẽ thi công và dự toán xây dựng công trình.

- Nội dung chi tiết công việc xây dựng: Cạo bỏ lớp sơn, phá dỡ lớp vữa trát; Dọn dẹp mặt bằng; Đóng lưới mắt cáo, trát tường mới trộn phụ gia chống thấm; Bả bột, sơn tường ngoài nhà 1 nước lót 2 nước phủ và các nội dung công việc có liên quan khác.

**3. Mục đích:** Giải quyết các hạng mục đã xuống cấp, hư hỏng, từng bước nâng cao chất lượng cơ sở vật chất đảm bảo nhu cầu sử dụng, tạo môi trường chữa bệnh kang trang, làm sạch sẽ, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác chữa bệnh cho người dân.

#### **4. Tiêu chí lựa chọn đơn vị:**

- Có giấy chứng nhận doanh nghiệp, cung cấp đầy đủ dịch vụ, có kinh nghiệm trong lĩnh vực tư vấn.

- Giá dịch vụ Tư vấn lập báo cáo kinh tế kỹ thuật (đã bao gồm thuế, phí, lệ phí, các chi phí đi khảo sát, thu thập thông tin... để lập hồ sơ) phù hợp với quy định của pháp luật.

- Gửi báo giá trong thời hạn quy định tại Thông báo này.

- Hiệu lực báo giá: tối thiểu 30 ngày kể từ ngày hết thời hạn nhận báo giá.

#### **5. Hồ sơ báo giá tư vấn lập báo cáo kinh tế kỹ thuật:**

- Hồ sơ năng lực của doanh nghiệp (Giấy đăng ký kinh doanh, Giấy năng lực tổ chức xây dựng,....)

- Bản mô tả năng lực, kinh nghiệm của doanh nghiệp.

- Báo giá chi tiết theo nội dung mục 2 (giá báo là giá tư vấn trọn gói đã bao gồm thuế, phí và các chi phí khác có liên quan).

**6. Thời gian hoàn thành công việc:** 30 ngày kể từ ngày ký hợp đồng.

**7. Thời gian nộp báo giá, hình thức gửi báo giá và nơi tiếp nhận hồ sơ báo giá:**

a) Thời hạn nộp báo giá:

- Từ ngày đăng thông báo đến hết ngày: 28/04/2026

b) Hình thức gửi báo giá:

- Bản giấy báo giá gửi và hồ sơ năng lực về nơi tiếp nhận theo Thông báo.

- Gửi file và bản scan báo giá và hồ sơ năng lực có đóng dấu qua email.

c) Nơi tiếp nhận hồ sơ báo giá:

- Tổ mua sắm thường xuyên Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị - Bệnh viện Chính hình và Phục hồi chức năng Thành phố Hồ Chí Minh. Địa chỉ: số 1A Lý Thường Kiệt, Phường Tân Sơn Nhất, Tp Hồ Chí Minh.


- 2
- Số điện thoại Di động: 0938.760.389 (Chuyên viên: Thái Doãn Mạnh).
  - Email: manhtd201@gmail.com.

Trân trọng./.

**Nơi nhận :**

- Như trên;
- Tổ MSTX;
- Lưu VT.

**Q. GIÁM ĐỐC**



**Ths.Bs. Ngô Anh Tuấn**

